



Via E. Scuri, 1/C • 24128 Bergamo
Tel 035.254140 • fax 035.4329224
www.mosaico.org
e-mail: info@mosaico.org • pec: info@pec.mosaico.org
codice fiscale 95116050162 • partita IVA 03173330162



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

TITOLO PROGETTO:

TI ACCOMPAGNO IO: un progetto di Servizio Civile Universale a sostegno dei minori nelle province di Brescia, Cremona e Mantova

SETTORE E AREA D'INTERVENTO:

Settore: A - Assistenza

Area Principale: 3 - Minori e giovani in condizioni di disagio o di esclusione sociale

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Obiettivo generale del presente progetto è quello di **garantire ai minori e giovani in condizioni di disagio l'assistenza educativa e il sostegno di cui necessitano.**

È importante, infatti, consolidare e, dove possibile, potenziare le attività dedicate ai minori/giovani e sviluppare una rete integrata di servizi che non solo li accompagni nel processo di crescita, ma supporti anche le famiglie nel proprio ruolo educativo.

Tale obiettivo si lega al Programma di Intervento **“A FAR DEL BENE INIZIAMO NOI: un programma di Servizio Civile Universale nelle province di Brescia, Mantova e Cremona”** in quanto si concentra sulle fragilità legate alla fascia minorile e punterà a rafforzare il sostegno ai casi di disagio riducendo le ineguaglianze e sostenendo un'educazione che sia equa e inclusiva per tutti.

Possiamo, pertanto, **dettagliare meglio gli obiettivi** partendo dalle **fragilità individuate:**

- **OBIETTIVO 1:** conoscere meglio i bisogni di minori/giovani e famiglie
- **OBIETTIVO 2:** rafforzare gli interventi di assistenza e sostegno
- **OBIETTIVO 3:** rafforzare il coordinamento tra servizi presenti e sedi coinvolte nel progetto

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL RUOLO DEL VOLONTARIO COMUNI A CIASCUNA SEDE DI ATTUAZIONE:

ENTE	OBIETTIVI da raggiungere	ATTIVITÀ	Attività in co-progettazione
COMUNE DI CASTELBELFORTE	<ul style="list-style-type: none"> • Obiettivo 1.1: conoscere meglio i bisogni di minori/giovani e famiglie • Obiettivo 2.1: garantire un'assistenza e un sostegno di qualità • Obiettivo 2.2: bambini in sicurezza nel tragitto casa – scuola e nei momenti del pre/dopo-scuola • Obiettivo 3.1: miglioramento del raccordo tra le sedi e i diversi servizi sul territorio a garanzia di servizi continuativi ed efficienti. • Obiettivo 3.2: potenziamento della co-progettazione tra gli enti coinvolti nel progetto al fine di promuovere una rete integrata di servizi. 	<p>Attività 1.1: attività di scambio e confronto con minori e famiglie potenziare e strutturare i momenti anche informali di confronto tra personale educativo, minori/giovani e famiglie. Organizzare percorsi formativi specifici di sostegno alla genitorialità e eventi che stimolino la partecipazione attiva delle famiglie</p> <p>Attività 2.1: attività di sostegno e supporto a minori/giovani in difficoltà: sostegno ai minori/giovani che hanno difficoltà, per le più varie ragioni, ad affrontare la quotidianità sociale e scolastica e gli obblighi di studio e di compiti che ne derivano. Gestione di quei momenti ricreativi che integrano le attività scolastiche nei momenti del pre e doposcuola, della mensa e nel periodo estivo all'interno dei centri estivi, dei camp, durante le gite ed in eventuali soggiorni vacanza con l'utenza.</p> <p>Attività 2.2: attività di accompagnamento: accompagnamento a scuola (scuolabus, piedibus) svolte a favore dei minori con una particolare attenzione verso quei minori che hanno specifiche difficoltà.</p> <p>Attività 3.1: Attività di raccordo tra gli enti e i servizi presenti sul territorio: momenti di confronto (formali e informali) tra i diversi operatori dei servizi e tra le varie sedi presenti nel progetto. Permettono un monitoraggio in itinere della qualità dei servizi, una costante rilevazione dei bisogni dell'utenza e un potenziamento del lavoro di rete.</p>	<p>Attività 3.2: attività di co-progettazione tra gli enti coinvolti nel progetto: Verranno predisposti momenti di confronto tra i diversi enti coinvolti nel progetto e i rispettivi staff educativi al fine di promuovere eventi comuni e momenti di co-progettazione delle attività e monitorare l'andamento del progetto. In queste occasioni sarà interessante ripensare al ruolo dei servizi e individuare strategie comuni di intervento per fronteggiare insieme le criticità</p>
COMUNE DI MONTICHIARI			
COMUNE DI ADRO			
AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEL GARDA			
COMUNE DI CAPRALBA			
COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA			

SEDI DI SVOLGIMENTO, POSTI DISPONIBILI E SERVIZI OFFERTI:

SEDE DI ATTUAZIONE SERVIZIO	INDIRIZZO	CITTA'	PROV.	POSIZIONI
COMUNE DI CASTELBELFORTE	Via Roma 33	Castelbelforte	MN	1
COMUNE DI MONTICHIARI	Piazza Municipio 1	Montichiari	BS	6
COMUNE DI ADRO	Via T. Dandolo 55	Adro	BS	1
AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEL GARDA	Piazza Donatori Del Sangue 1	Leno	BS	1

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DEL GARDA	Via Monte Croce Snc	Desenzano Del Garda	BS	1
COMUNE DI CAPRALBA	Via Piave 2	Capralba	CR	1
COMUNITA' MONTANA DI VALLE TROMPIA	Via S.F. D'assisi Snc	Gardone Val Trompia	BS	1
Tutte le posizioni dei progetti di Associazione Mosaico non prevedono né vitto né alloggio				

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Monte ore annuo di 1145 ore da svolgere in 12 mesi con un minimo di 20 ore settimanali ed un massimo di 36 ore settimanali articolate su 5 giorni di servizio a settimana.

- Osservanza del rispetto della privacy per tutte quelle informazioni di cui verrà a conoscenza in servizio
- Disponibilità a partecipare a manifestazioni nei giorni festivi e/o in orari serali
- Disponibilità ad orari di servizio articolati su cinque giorni alla settimana, ma dove i giorni di riposo non coincidano necessariamente con il sabato e/o la domenica
- Disponibilità alla guida di automezzi e/o motoveicoli dell'ente o messi a disposizione dell'ente
- Obbligo di timbratura del cartellino o firma del foglio presenze
- Obbligo di indossare un cartellino di riconoscimento

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Di seguito si riporta un estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale.

I punteggi attribuiti al candidato per la graduatoria sono così distribuiti:

- curriculum vitae: punteggio da 0 a 30;
- questionario motivazionale: punteggio da 0 a 8;
- colloquio di gruppo: punteggio da 0 a 12;
- colloquio individuale/scheda di valutazione: punteggio da 0 a 50.

Per essere considerato idoneo il candidato deve ottenere un punteggio minimo di 60, il punteggio massimo ottenibile è 100.

Per conoscere nel dettaglio la distribuzione dei punteggi è possibile consultare il sistema di selezione di Associazione Mosaico ([link](#))

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

▪ **EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI**

Gli studenti dell'Università degli Studi di Bergamo, dell'Università degli Studi di Milano-La Statale, dell'Università di Milano Bicocca, dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Brescia e Piacenza, dell'Università dell'Insubria, impegnati in un'esperienza di Servizio civile Universale con Associazione Mosaico **possono richiedere l'attivazione della procedura per il riconoscimento delle attività di servizio valide per l'assegnazione dei crediti formativi previsti per il tirocinio universitario curricolare.**

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Associazione Mosaico attua la formazione generale in base al principio "far svolgere la formazione generale nella località più vicina alla sede di realizzazione del progetto", al fine di creare il minor disagio possibile all'operatore volontario e ridurre il tempo dedicato agli spostamenti.

Di seguito si propone la descrizione specifica dei vari moduli parte integrante del percorso formativo per la migliore realizzazione del progetto:

MODULO	METODOLOGIA	DOCENTE	TITOLO MODULO	DURATA (IN ORE)
1	Formazione generale erogata direttamente dai formatori generali accreditati presso le sedi di Mosaico APS in base alla territorialità del progetto- (tot 25h)	Formatore generale	Accoglienza e primi approcci al servizio civile universale	5
2			I protagonisti del servizio civile tra identità e diversità	4
3			Lavoro per progetto	4
4			Dal gruppo al gruppo di lavoro	4
5			La gestione dei conflitti	4
6			Cittadinanza attiva e responsabile	4
7	Formazione generale erogata tramite e-learning - (tot 6h)	E-learning	Difesa civile non armata e nonviolenta	3
8			Elementi di protezione civile – difesa dei cittadini e dei territori	3

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Nel dettaglio:

MODULO	METODOLOGIA	DOCENTE	TITOLO MODULO	DURATA (IN ORE)
1	Lezione Frontale Modalità sincrona online	Formatore specifico	“Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Universale” (Insegnamento della Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro)	4
2	Lezione Frontale Modalità sincrona, presso la sede di attuazione - (tot 50h)	Formatore specifico sede attuazione	Conoscenza dell'ente e dei suoi servizi (parte A)	5
3			Conoscenza dell'ente e dei suoi servizi (parte B)	5
4			Le figure professionali coinvolte nel progetto	8
5			Analisi della domanda e dei bisogni dell'utenza	8
6			La relazione con l'utenza	8
7			Aspetti Legislativi	8
8			I rapporti con il territorio	8
9	E-learning Modalità asincrona – (tot 17h)	Formatore specifico e-learning	Prima del welfare, elementi di antropologia e di sociologia	3
10			Culture, politiche e scenari del welfare	4
11			Il welfare e i territori	3
12			La normativa	4
13			Dalla teoria alla pratica	3

TITOLO DEL PROGRAMMA A CUI FA CAPO IL PROGETTO:

A FAR DEL BENE INIZIAMO NOI: un programma di Servizio Civile Universale in provincia di Brescia, Mantova e Cremona

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

- **OBIETTIVO 3** Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- **OBIETTIVO 4** Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva e un'opportunità di apprendimento per tutti
- **OBIETTIVO 5** Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze
- **OBIETTIVO 10** Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO:

Il percorso di tutoraggio ha il fine di far acquisire all'operatore volontario di Servizio Civile Universale, strumenti e conoscenze che facilitino il suo inserimento nel mondo del lavoro.

- Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi
- Ore totali dedicate al tutoraggio: 21

Di cui:

- Numero ore collettive: 17
- Numero ore individuali: 4
- Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione

Il percorso di tutoraggio si svolge **lungo gli ultimi tre mesi del Servizio Civile Universale** e impegna l'operatore volontario per **un totale di 21 ore (17 collettive e 4 individuali)** articolate nella tabella di seguito proposta.

Si segnala che nelle ore svolte collettivamente:

- a) La classe di operatori volontari sarà composta da un **numero massimo di 30 unità**;
- b) **Il rapporto tra numero di volontari e tutor sarà di 1 tutor ogni 30 volontari, simile alla formazione generale**, in quanto gli argomenti affrontati negli incontri di gruppo richiedono modalità di svolgimento, tipicamente d'aula, che garantiscono una buona qualità del servizio rispetto alla numerosità dei discenti.

FASI DI REALIZZAZIONE	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	TEMPI DI SVOLGIMENTO	ARTICOLAZIONE ORARIA
PRIMO INCONTRO	Collettivo	Inizio del decimo mese di servizio	4 ore
SECONDO INCONTRO	Collettivo	Seconda metà del decimo mese di servizio	5 ore
TERZO INCONTRO	Individuale online	Tra la fine del decimo mese di servizio e l'inizio dell'undicesimo	2 ore
QUARTO INCONTRO	Collettivo online	Seconda metà dell'undicesimo mese di servizio	5 ore
QUINTO INCONTRO	Individuale online	Tra la fine dell'undicesimo mese di servizio e l'inizio del dodicesimo	2 ore
SESTO INCONTRO	Collettivo	Dodicesimo mese di servizio	3 ore

Le ore dedicate al tutoraggio sono incluse nell'orario di servizio.

- Attività obbligatorie

Il percorso di tutoraggio prevede le seguenti attività obbligatorie:

- a. Autovalutazione delle competenze, trasversali e specifiche, acquisite durante l'esperienza di servizio civile universale, attraverso focus group, da tenersi durante incontri di gruppo, e colloqui individuali con il tutor, con particolare attenzione alle prospettive professionali e formative del singolo operatore volontario anche alla luce degli elementi emersi lungo il percorso di tutoraggio.
- b. Al fine di offrire una visione ampia e articolata degli strumenti utili alla ricerca del lavoro sono previste le seguenti attività:
 - Guida alla stesura del Curriculum Vitae e introduzione agli strumenti informatici per la sua produzione
 - Presentazione dei modelli Europass e dello strumento Youthpass
 - Introduzione al software Canva, utile per la cura grafica e la personalizzazione del CV.
 - Utilizzo dei social network per lo sviluppo di contatti professionali (es. linkedin) e approfondimento sul tema della Web Reputation
 - Revisione e analisi dei singoli CV in relazione alla storia esperienziale e formativa degli operatori volontari
 - Stesura della lettera di presentazione
 - Simulazione di colloqui di lavoro
- c. Presentazione dei servizi per il lavoro presenti sul territorio: Informagiovani, centro per l'impiego, agenzie per il lavoro.

- Attività opzionali

Il percorso di tutoraggio prevede le seguenti attività opzionali:

- a. mappatura delle realtà territoriali del privato sociale a partire dall'esperienza degli operatori volontari; ricerca e modalità di accesso ai bandi di concorso pubblici
- b. viene offerta all'operatore volontario la possibilità, a fine servizio, di intraprendere un percorso individuale di orientamento e ricerca del lavoro grazie all'accordo di partnership con la società di formazione CESVIP Lombardia. L'ente partner CESVIP Lombardia, Ente Accreditato all'Albo Servizi per il Lavoro (op. 3966 n. 6 del 01/08/07), si impegna a prendere in carico gli operatori volontari di servizio civile universale, che abbiano svolto servizio civile in progetti di Associazione Mosaico, a provvedere allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato.
- c. presentazione delle principali tipologie contrattuali previste dall'attuale legislazione sul lavoro.